



COMUNE DI GUALDO CATTANEO

PROVINCIA DI PERUGIA

AVVISO DI PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI EX ART. 110 D.Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E TRIBUTI

VISTA la delibera n. 150 del 24/12/2019 di approvazione del piano dei fabbisogni anno 2019/2021 la Giunta Comunale stabiliva l'assunzione del Responsabile dell'Area Programmazione Finanziaria e Tributi a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.l.gvo 267/2000 e s.m.i;

VISTO l'art. 110 del D.Lgs.vo 267/2000.

VISTO l'art. 92 del vigente statuto comunale;

VISTO l'art. 31 del vigente regolamento comunale dell'ordinamento generale degli uffici e servizi;

In esecuzione alla propria determina dirigenziale n. 488 del 30/12/2019

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura informale ad evidenza pubblica per la copertura di un posto di Responsabile dell'Area Programmazione e Tributi con rapporto di lavoro a tempo determinato.

L'incarico terminerà con la scadenza del mandato del Sindaco.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Titolo di Studio: diploma di laurea in materie economico/giuridiche (triennale e/o magistrale o vecchio ordinamento);
- b) Esperienza lavorativa nella pubblica amministrazione per almeno 1 anno in ambito economico finanziario;
- c) Possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'accesso agli impieghi presso la pubblica amministrazione;

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione.

L'amministrazione ha la facoltà di prorogare o riaprire il termine della presente selezione come può revocare la stessa qualora ne ravvisi la necessità e l'opportunità.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, corredata da dettagliato curriculum vitae, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Gualdo Cattaneo, Piazza Umberto I n° 3 – 06035 GUALDO CATTANEO (PG) e dovrà essere recapitata a mezzo posta raccomandata A.R., PEC o a mano presso il medesimo indirizzo all'Ufficio protocollo entro il termine perentorio delle ore 14 del 20 gennaio 2020, pena la decadenza del diritto di partecipazione.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione.

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, è esente dall'obbligo di autenticazione.

SELEZIONE

All'attività valutativa, sulla base del curriculum e del colloquio, provvedono il Segretario comunale, il Responsabile del personale e un esperto nelle materie attinenti il posto da ricoprire designato con atto del Sindaco.

Il colloquio di cui sopra verterà sulle materie attinenti il posto da ricoprire.

Il Sindaco, sulla base del rapporto fiduciario che deve intercorrere tra Dirigenza ed organo politico, con proprio atto individua il soggetto tenendo conto dell'esito del colloquio e della valutazione curricolare, in un unico contesto valutativo del quale i due momenti costituiscono elementi integrativi e complementari di giudizio.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO APPLICATO

L'assunzione del candidato prescelto ai sensi del precedente punto, avverrà a mezzo di apposita stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme legislative contrattuali e regolamenti vigenti .

Il trattamento economico da corrispondere è costituito dallo stipendio tabellare previsto dal vigente CCNL come istruttore direttivo contabile e l'indennità di posizione e retribuzione di risultato così come previsti dagli atti applicativi del CCNL e dei contratti decentrati vigenti presso l'Amministrazione comunale.

PARI OPPORTUNITA'

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alla vigente normativa in materia comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento per le finalità istituzionali dell'ente ed in particolare per l'espletamento della selezione nonché dei successivi adempimenti.

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Gualdo Cattaneo al seguente numero telefonico 0742/929436.