



COMUNE DI GUALDO CATTANEO

Provincia di Perugia

Area Tecnica - Settore Urbanistica

PIAZZA UMBERTO I ☐- 06035 GUALDO CATTANEO (PG) Tel. 0742/92941 Fax 0742/91886
Codice fiscale n° 82001410545 Partita I.V.A. 01122190547

Allegato a)



All'Ufficio Patrimonio
del Comune di Gualdo Cattaneo
Piazza Umberto I, n. 3
06035 Gualdo Cattaneo

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: Avviso pubblico per l'assegnazione in locazione di locali di proprietà del comune di Gualdo Cattaneo posti in Gualdo Cattaneo capoluogo avente destinazione commerciale per l'apertura di un'attività di somministrazione alimenti e bevande (bar/ristorante o simili).

Il sottoscritto,
in relazione all'Avviso pubblico di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 06.10.2022,
ed alla Determinazione del Responsabile del servizio n. 407 del 21.10.2022 finalizzato all'assegnazione
in locazione di locali di proprietà del Comune di Gualdo Cattaneo ad uso commerciale,

DICHIARA

Di essere interessato alla concessione in locazione dell'unità immobiliare a destinazione commerciale
distinta al Foglio 37 particella n. 132, subalterno 5 del catasto fabbricati del Comune di Gualdo Cattaneo,
sito in Piazza Umberto I della superficie netta di 51,00 mq, composta da un locale con vetrina e porta di
ingresso che affaccia su Piazza Umberto I, da un bagno e n. 2 locali magazzino.

Canone a base di gara €/mese 280,00

1) DATI ANAGRAFICI E RECAPITI TELEFONICI

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____ Provincia _____

C.Fiscale _____ Cittadinanza _____

Residente nel Comune di _____ Provincia _____

Indirizzo _____ N° _____

in qualità di legale rappresentante della Ditta _____

con sede legale in _____ Via/Piazza _____ n. _____

codice fiscale/partita iva _____

telefono _____

e-mail _____

pec _____

2) RECAPITO CUI SI DOVRANNO INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE DOMANDA

Denominazione _____

Indirizzo _____ N° _____

Comune _____ Provincia _____

E-mail _____ PEC _____

Consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445

D I C H I A R A

3) TIPOLOGIA DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

(spuntare una sola scelta)

- Impresa individuale o familiare (specificare la tipologia) _____
- Società (specificare la tipologia) _____
- Altro _____

4) ATTIVITA' CHE VERRA' ESERCITATA NEI LOCALI COMUNALI (somministrazione alimenti e bevande)

5) DICHIARAZIONI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Il richiedente dichiara, sotto la propria responsabilità:

- ✓ di non essere sottoposto a procedure concorsuali o liquidazione e di non trovarsi in stato di difficoltà;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, così come previste dalla legislazione di settore vigente;
- ✓ di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ✓ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione vigente;
- ✓ di essere in possesso dei requisiti morali per l'accesso o esercizio di attività commerciali ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs.26 maggio 2010 n. 59;
- ✓ di aver presentato una sola domanda, fermo restando che i soggetti che, in qualsiasi forma (impresa individuale, familiare, società di capitali, etc.), parteciperanno alla selezione oggetto del presente

- avviso pubblico non potranno partecipare alla stessa né singolarmente né come legale rappresentante né come socio lavoratore o altro con altre imprese;
- ✓ di aver versato il deposito cauzionale provvisorio, come richiesto dall'Avviso pubblico;

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali ai sensi dell'artt. 46 e 47, del D.P.R. 28/12/2000 n.445;

D I C H I A R A

6) ULTERIORI DICHIARAZIONI

- che non sussistono nei propri confronti “cause di divieto, di decadenza o di sospensione” di cui all'art. 10 della legge 31/5/1965 n. 575 e s.m. e dell'art. 67 del D.Lgs 06/09/2011 n. 159 (Legge antimafia);
- di essere consapevole che la presente istanza non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'assegnazione di locali;

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

7) DICHIARAZIONI DI PRESA CONOSCENZA (leggere attentamente)

- che sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni;
- che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali;
- che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione/assenso sugli atti necessari per l'esercizio dell'attività di gestione (licenze, autorizzazioni, nulla osta, etc.) da parte dell'Amministrazione Comunale e degli altri Enti preposti;
- che, ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR n.445/2000, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ed inoltre chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati nella presente domanda;
- l'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.

8) PRIVACY (Leggere attentamente la nota informativa per la privacy ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gualdo Cattaneo.

9) ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALL'ISTANZA

- Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario;
- Ricevuta del versamento del deposito cauzionale provvisorio;
- Busta chiusa contenente l'offerta economica (allegato b);
- Fotocopia del permesso/carta di soggiorno (ove richiesto);

10) FIRMA – Apporre la firma del dichiarante

Data di compilazione _____

Luogo _____

(Firma per esteso del sottoscrittore)

AVVERTENZA: La dichiarazione va corredata da fotocopia frontetero, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.