

AL COMUNE DI GUALDO CATTANEO
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Pec: comune.gualdocattaneo@postacert.umbria.it

Oggetto: **Istanza per la gestione temporanea di uno spazio comunale da adibire a centro estivo 2021.**

Il sottoscritto.....

In qualità di

dell'operatore economico.....

codice fiscale e/o p.iva

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 75 del D.P.R. n. 445/2000:

- .di essere nato a (Prov.) il
....., e di essere residente a
..... in Via n. C.F.
..... ;
- .che l'operatore economico ha sede legale a
(Provincia di), in Via
- .che la legale rappresentanza dell'operatore economico è affidata a (*nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, qualifica*):
.....
.....
..... ;
- che tutte le comunicazioni vanno inviate come segue:
 - e-mail
 - PEC
 - Telefono
 - Cellulare
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- di partecipare per la concessione degli spazi comunali: (**Attenzione: indicare, pena**

L'inammissibilità dell'istanza, soltanto uno spazio:

- Edificio ex-scuole, Via Sn Rocco Fraz. Ponte di Ferro: area esterna e locali posti al piano terra di cui alla planimetria allegata, individuato al Catasto Fabbricati al Foglio n. 38 particella n. 394 (Allegato A);
- Area Polifunzionale, Via delle scuole Fraz. San Terenziano: area esterna e servizi igienici posti nei locali adibiti a spogliatoi, di cui alla planimetria allegata, individuato al Catasto Terreni al foglio n. 64 particella n. 394 (Allegato B);
- di conoscere ed accettare integralmente le prescrizioni contenute all'interno delle "Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19", contenute nell'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021;
- di retribuire il personale coinvolto e da coinvolgere nella gestione del centro estivo in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- di garantire il rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, in particolare quelle relative alla riservatezza ed alla gestione dei dati sensibili ed alla privacy;
- di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti da trasmettere al Comune di Gualdo Cattaneo con cadenza settimanale;
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia degli spazi utilizzati per le attività;
- di realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- di autorizzare sin da ora il Comune a trasmettere il progetto presentato alle competenti autorità sanitarie locali per l'approvazione preventiva, salvo non venga già prodotta dal candidato stesso al momento della presentazione della domanda o salvo diversa determinazione da parte della competente azienda sanitaria locale;
- di impegnarsi a produrre, in caso di individuazione quale soggetto gestore di uno dei due spazi comunali i seguenti documenti:
 - o adeguata copertura assicurativa, per i minori iscritti, per il personale e per responsabilità civile verso terzi;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg. UE 2016/679 e di cui al Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni ed i contenuti di cui all'Avviso pubblico descritto in oggetto;
- **di allegare alla presente istanza il Progetto educativo**, predisposto tenendo conto delle prescrizioni e dei contenuti di cui al predetto Avviso ed i **curricula** degli operatori impiegati;
- che tutto quanto dichiarato ai fini del presente procedimento è vero e documentabile.

Data _____

Firma

Allegare documento d'identità

Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale.

Questa informativa sul trattamento dei dati personali (di seguito “dati”), è resa dal Comune di Gualdo Cattaneo in qualità di Titolare del trattamento.

Il Comune di Gualdo Cattaneo, in qualità di titolare (con sede in Piazza Umberto I, 3 IT-06035 - P.IVA 01122190547; PEC: comune.gualdocattaneo@postacert.umbria.it; Centralino: +39 074292941), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore ed indicati nell'informativa dettagliata di ogni servizio.

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;

di accesso ai dati personali;

di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa); alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);

di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);

di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;

di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

L'interessato potrà inoltre contattare il Responsabile Unico per la protezione dei dati personali presso l'Unione dei Comuni ed i Comuni aderenti avv. Luca Iadecola: E-mail: luca.iadecola@gmail.com PEC: iadecola.luca@pec-avvocatiteramo.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nelle singole informative dei vari servizi.

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

/ esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

/ esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali a enti pubblici per le finalità indicate nell'informativa.

/ esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Firma _____ Luogo, _____ li _____

